

知っておきたい「契約」の基礎

～ビジネスにまつわる「契約のイロハ」と周辺知識～

- 【ねらい】**
- ・ビジネス活動にまつわる「契約」についての認識を深める
 - ・契約の様々な種類と契約書に掲載される基本事項を学ぶ
 - ・個人情報保護法に照らした個人情報の取り扱い留意点を企業コンプライアンスの観点も交えて学ぶ

【講師】 弊社推薦講師

【カリキュラム】 (1日間コース)

時間	テーマ	内容
9:00	※ オリエンテーション 1. 「ビジネスと法律」～法的知識の重要性～ 2. なぜ契約書を作るんだろう？ 3. 契約には様々な種類があることを知ろう！ ・典型契約13種	<ul style="list-style-type: none">・全てのビジネス活動は法律に基づいたものであることを知る・契約書の重要性と意味・企業活動の合理的な処理とリスクマネジメント・移転型（売買・交換・贈与）・利用型（消費貸借・使用貸借・賃貸借）・役務型（雇用・請負・委任・寄託）・その他特殊（組合・終身定期金・和解）
12:00 13:00	昼食	昼食
	4. 契約と契約書の成り立ちを知ろう 5. ビジネス活動にまつわるその他の法律知識を知ろう！ 6. ビジネスコンプライアンスと個人情報保護法 ①ビジネスコンプライアンスとは？ ②個人情報保護法とは？	<ul style="list-style-type: none">・口約束でも契約は成立する・契約とは？・契約書に盛り込まれている基本事項・契約書の作成の注意点と契約書の様式など・手形、小切手の基礎知識・印紙や記名押印、割印、契約書式に関することなど・コンプライアンス違反は経営を揺るがす【事例に学ぶコンプライアンスの重要性】・情報漏洩のほとんどが人為的漏洩・個人情報の取り扱い留意点
17:00	※終了	※終了